



FIRMA EGITIMI CD Paketi - 10 CD-ROM (Fiyat : 120 TL + KDV)

Bir sirketin gelismesi ve buyumesi isletmenin sahip oldugu elemanlari egitmelerine ve onlari gelistirmelerine baglidir. Sirket egitimi bir firmada en alt duzeydeki elemandan en ust duzey yonetickiye kadar uzanmaktadır. Devamli yeniliklerin oldugu cagimizda egitim ve gelismenin sonu yoktur.Sirketler gunumuz sartlarina uyabilmek ve rekabet icin yoneticu ve elemanlarini egitmek ve onlari gelistirmek zorundadirlar.

BATI EGITIM MERKEZI olarak sirketlerin bu alandaki ihtiyaclarini karsilamak amaciyla bugune kadar verdigimiz tum egitim ve seminerlerdeki bilgileri 10 CD lik bir pakette topladik. CD lerde temel sirket egitimi kavramlarından insan kaynaklarına, yoneticilik tekniklerinden uretim ve finans egitimine kadar pek cok konu yer almaktadır. Tum konular word dokumanlari ve power point sunumlarından olusmaktadır. Dokumanların toplam boyutu 10.000 sayfanin uzerindedir.

Bu paket her sirket ve calisanda bulunmasi gereken bir temel basvuru kaynagidir.

FIRMA EGITIMI CD Paketi - 10 CD-ROM

FORMAT : 10 CD-ROM (TOPLAM 10.000 sayfalik dokuman)

KONULAR :

1. Firma Temel Kavramlari
2. Yonetim Teknikleri ve Yoneticinin El Kitabı
3. Musteri Iliskileri ve Satis Egitimi
4. Sirketler icin Temel Finans Egitimi
5. Insan Kaynaklari Egitimi
6. Uretim, Verimlilik ve Maliyet Hesaplari
7. Urun gelistirme ve Stratejik Planlama
8. Kalite ve Marka Yonetimi
9. Organizasyon ve iletisim Egitimi
10. Girisimcilik

CD ICERIKLERI :

1. FIRMA TEMEL KAVRAMLARI - CD

- * TEMEL ISLETMECILIK BILGILERI * SIRKETLERE ILISKIN TEMEL KAVRAMLAR
- * SIRKET KURULUS EVRAKLARI * ISLETMELERDE BELGELERIN TANIMLANMASI
- * BIR ISLETMENIN KURULUS ISLEMELRI * IS SOZLESMESI * TICARI FAALİYETLER
- * ISLETMELERDE KURULUS YERI VE ONEMI * ISLETME BUYUKLUGU VE KAPASITE
- * SIRKETLER HAKKINDA GENEL BILGILER * TICARI BELGELER * SIRKETLER HUKUKU
- * ANONIM SIRKET KAVRAMLARI * ANONIM SIRKETLERDE KURULUS ISLEMLERI
- * LIMITED SIRKETININ FAALİYETLERI VE KULLANILAN BELGELER * ORTAKLIK

- * 1.SINIF VE 2.SINIF TACIRLER * ADI KOMANDIT SİRKET ANA SOZLESMESİ
- * ANONİM SİRKET ANASOZLESME ÖRNEĞİ * SERMAYE SİRKETLERİ * İŞLETME TÜRLERİ
- * BİR GELİŞME ARACI OLARAK TİCARET * KOLLEKTİF SİRKET KURULUSU
- * TACİRİN VERGİ KANUNU YONUNDEN SINIFLANDIRILMASI * SAHİS SİRKETLERİ
- * İŞLETMELERDE BASARISIZLIĞIN NEDENLERİ VE ÇIKIŞ YOLLARI
- * AİLE SİRKETLERİ * SUREKLİ GELİŞME FELSEFELERİ * GENEL OLARAK KOBİ KAVRAMI
- * KOBİ KAVRAMI, KOBİLERİN ÖZELLİKLERİ, EKONOMİDEKİ VE FİNANSMAN SORUNLARI
- * KOBİ'LERDE YASANAN SORUNLAR * KOBİLERE YONELİK FİNANSAL DESTEKLER
- * KOBİ'LERİN KARSILASTIKLARI FİNANSMAN SORUNLARI VE ÇÖZÜM ÖNERİLERİ
- * TESVİKLERİN AMAÇLARI, ARAÇLARI VE YATIRIM KARARLARINA ETKİLERİ
- * KOBİLERE YONELİK PAZARLAMA TEMEL BİLGİLERİ * KOBİ FORMLARI - BELGELERİ
- * ENTELLEKTÜEL SERMAYE * BÜYÜKLÜKLERİNE GÖRE İŞLETMELER * İŞ ETÜDÜNÜN TANIMI
- * BALANCED SCORECARDS - SİRKET KARNELERİ * BÜYÜME STRATEJİLERİ
- * İŞLETMELERDE EĞİTİM İHTİYACI ANALİZİ * FRANCHISING SİSTEMİ VE İŞLETME UYGULAMALARI
- * YENİ EKONOMİ VE E-TİCARET GERÇEKLERİ * BARTER * ELEKTRONİK TİCARET
- * İŞLETME KAYNAKLARININ PLANLANMASI * İŞLETME STRATEJİLERİ
- * İŞLETMEDE TUTUNDURMA FAALİYETLERİ * İŞLETMELERDE ÇEVRE VE SOSYAL SORUMLULUK ANLAYIŞI
- * İŞLETMELERDE PAYDAŞ KAVRAMI VE PAYDAŞLARIN YÖNETİMİ * DEĞİŞİM MUHENDİSLİĞİ
- * İŞLETMELERDE REKABET ÜSTÜNLÜĞÜ İÇİN GENEL STRATEJİLER * İŞLETMELERDE TEKNOLOJİ
- * İŞLETMELERİN FAALİYETLERİNDE KULLANILAN BELGELER * KÜRESEL REKABET STRATEJİLERİ
- * İŞLETMENİN FAALİYET ALANI VE MİSYONU * LİSANS VERME - FRANCHISING
- * STRATEJİ KAVRAMI VE STRATEJİNİN SINIFLANDIRILMASI * KÜRESELLEŞME
- * PERAKENDECİLİK * SİRKET BİRLEŞMELERİ VE SATIN ALMALAR
- * REKABET GÜÇÜ KAVRAMI * MODERN İŞLETMECİLİK ANLAYIŞLARI
- * SİRKETLERDE VİZYON VE MİSYON

2. YÖNETİM TEKNİKLERİ VE YÖNETİCİNİN EL KİTABI - CD

- * ZİRVEYE GÖTÜREN YOL YÖNETİM * BASARILI YÖNETİCİLERİN TEMEL ÖZELLİKLERİ
- * NASIL BİR YÖNETİCİSİNİZ * İŞLETMELERDE VİZYON YÖNETİMİ * DONÜSTURUCU LİDERLİK
- * İŞLETME YÖNETİMİ DAVRANIS TEMELLERİ - TUTUM VE KİSİLİK * LİDERLİK
- * KRİZ YÖNETİMİ * İŞLETME YÖNETİMİNDE SİSTEM YAKLAŞIMI * AMAÇLARA GÖRE YÖNETİM
- * GELİŞİM SEMİNERİ NOTLARI * YÖNETİM PSİKOLOJİSİ * ÖNDERLİK KURAMLARI
- * SÜREC YÖNETİMİ * SANTIYEDEN YÖNETİM * ZAMAN YÖNETİMİ * ENTELLEKTÜEL LİDERLİK
- * 6 SIGMA YAKLAŞIMI * 5 S YÖNETİMİ * BASARILI İDARECİLİK * ÇATISMA YÖNETİMİ
- * AHLAKİ LİDERLİK GEREKSİNİMİ * BASLICA STRATEJİK YÖNETİM TEKNİKLERİ
- * İŞLETME YÖNETİMİNDE PLANLAMA SORUNU VE ÖNEMİ * BASARISIZ YÖNETİCİLER
- * TEDARİK ZİNCİRİ YÖNETİMİ * BİLGİ YÖNETİMİ * BEYİN FİRTINASI
- * HATA YÖNETİMİ * AMBAR YÖNETİMİ * DEĞİŞİM YÖNETİMİ * DUYGUSAL ZEKA
- * KARAR ALMA PROBLEMLERİ VE KARAR AĞACI ANALİZİ * FARKLILIKLARIN YÖNETİMİ
- * İŞLETMELERİN ÇEVRESEL GELİŞİM VE TEKNOLOJİK DEĞİŞİME ADAPTASYON SÜRECİ
- * ÇAGDAS YÖNETİM TEKNİKLERİ HAKKINDA BİLGİ * HEDEF BELİRLEME SONUÇ ALMA
- * İMAJ YÖNETİMİ * İŞLETMELERDE YÖNETİM ŞEKİLLERİ
- * İŞLETMEDE KRİZ YÖNETİMİ * KARAR VERME SÜRECİ VE GÜVENLİ DAVRANIS
- * KATILIMCI LİDERLİK * KURUMSAL YÖNETİM YAKLAŞIMLARI
- * KÜÇÜK İŞLETMELERDE YÖNETİM SÜRECİ * LİDERLERİN KARSILASTIKLARI GÜÇLÜKLER
- * LİDERLİK TEORİLERİ * LOJİSTİK YÖNETİM * PROBLEM ÇÖZME TEKNİKLERİ

3. MUSTERİ İLİSKİLERİ ve SATIŞ EĞİTİMİ - CD

- * MUSTERİ İLİSKİLERİNDE YENİ GELİŞMELER * MUSTERİ SADAKATINI SAĞLAMAK
- * HİZMET SEKTÖRÜNDE PAZARLAMA STRATEJİLERİ * KİŞİSEL SATIŞ
- * SİPARİŞ ALMANIN FİRMA İÇİN ÖNEMİ * BENCHMARKING
- * MUSTERİ ŞİKAYETLERİNİ ELE ALMA * MUSTERİ MEMNUNİYETİ YÖNETİMİ
- * MUSTERİ KAZANMA VE ELDE TUTMA * MUSTERİ İLİSKİLERİ YÖNETİMİ

- * DAGITIM KANALLARI * HEDEF PAZAR BELIRLEME
- * SATIS ILKELERI * SATIS ANALIZI * PAZARLAMA STRATEJILERI * SATIS PLANI
- * REKLAM TEKNIKLERI * TUKETICI ILISKILERI * INTERNET UZERINDEN SATIS
- * YENI SATIS TEKNIKLERI * MODERN REKLAM YONTEMLERI * SATIS YONETIMI

4. SIRKETLER ICIN TEMEL FINANS EGITIMI - CD

- * AKTIF-PASIF YONETIMININ TANIMI * ISLETME SERMAYESI YONETIMI
- * MASRAF VE MASRAF TURLERI * ISCILIK MALIYETLERI * FACTORING
- * KUCUK VE ORTA OLCEKLI ISLETMELERDE FINANS SORUNLARI * FUTURES - OPTIONS
- * FINANSAL FONLARIN YONETIMI * OUTSOURCING * DURAN VARLIKLARDA AMORTISMAN
- * NAKIT AKIM TABLOSUNUN TANIMI VE ONEMI * GENEL OLARAK FIYAT KAVRAMI
- * KURUMLAR VERGISI MATRAHININ TESPITI * CALISMA SERMAYESI YONETIMI
- * ISLETMELERDE FIYAT VE FIYAT POLITIKALARI * FORFAITING NEDIR
- * ISLETME EKONOMI VE YONETIMI * GLOBALLESMENIN ISLETMELERIN FINANSAL YAPILARINA ETKILERI
- * ISLETME BUTCESININ FONKSIYONLARI * BUTCE VE BORC YONETIMI
- * HISSE SENEDI DEGERLEME VE YONTEMLERI * ISLETMELERDEKI LIKIDITE DENGESI
- * FIRMA DEGERININ BELIRLENMESI * LEASING * MALI TABLOLAR ANALIZI
- * GELIR VE GIDER HESAPLARI * GELIR TABLOSU HESAPLARI * SONUC HESAPLARI

5. INSAN KAYNAKLARI EGITIMI - CD

- * INSAN KAYNAKLARI PLANLAMASI * INSAN KAYNAKLARI ACISINDAN BASARI DEGERLEME
- * INSAN KAYNAKLARI VE UCRET YONETIMI * INSAN KAYNAKLARI YONETIMI
- * UCRET SISTEMLERI * UCRET VE UCRETLE ILGILI KAVRAMLAR * PERFORMANS
- * ISE ALIM SURECI * ISGOREN BULMA VE SECMENIN ONEMI * ISE ALISTIRMA EGITIMI
- * IS DEGERLENDIRME VE IS ANALIZI * UCRET VE UCRETLENDIRME * KARIYER PLANLAMA
- * HALKLA ILISKILER EGITIMI * IS YASAMINDA KARIYER * IS GORUSMESI SOZLUGU
- * IS TATMINI-MOTIVASON ILISKISI * IS GUVENCESI YASASI * INSAN SERMAYESI
- * ISLETMELERDE STRES KAVRAMI VE CALISANLAR UZERINDE STRESIN NEDENLERI
- * ADAY VE PERSONEL DANISMANI ILISKISI NASIL OLMALIDIR
- * CALISANLAR GERCEKTEN NE ISTIYOR * CALISMA HAYATINDA ESNEKLIK
- * CALISANLARIN LIDER DAVRANISLARINA ILISKIN BEKLENTILERI
- * GELENEKSEL PERFORMANS DEGERLENDIRME FORMLARI * MESLEKI ORYANTASYON EGITIMI
- * INSAN KAYNAKLARI PERFORMANS KRITERLERI * BASARI DEGERLENDIRME
- * INSAN KAYNAGI IHTIYACININ DUYURULMASI * PERSONEL EGITIMININ KAPSAMI VE TANIMI
- * ISCI ISVEREN ILISKILERI * INSAN ILISKILERI VE YONETICI KAVRAMI
- * ISTIFA MEKTUBU NASIL YAZILMALI * PERSONEL ORGANIZASYONU * KARIYER YONETIMI
- * PERSONEL SECIMINDE GORUSME * PERFORMANS YONETIM SISTEMI * PERSONEL GUCLENDIRME
- * PERSONEL PLANLAMASI VE TEDARIKI * MESLEKI PLANLAMA VE UZMANLASMA

6. URETIM, VERIMLILIK ve MALIYET HESAPLARI - CD

- * URETIM KAVRAMLARI * URETIM CIZELGELEME * URETIM HATTI
- * URETIM KAYNAKLARI PLANLAMASI * URETIM YONETIMI
- * URETIM PLANLAMA * URETIM PLANLAMA SISTEMLERI * SISTEM YAKLASIMI
- * URETIM PLANLAMA VE KONTROL * URETIM SISTEMLERI * SISTEM PLANLAMA VE DIZAYNI
- * URETIM VE URETIM FAKTORLERI * MALIYET HESAPLAMALARI
- * MALZEME IHTIYAC PLANLAMASI - MRP * URETIM SISTEMLERI VE KALITE
- * MALIYETLER VE ISLETME KARARLARI * URETIM YONETIMI VE URETIM SISTEMLERI
- * URETIMDE INSAN YONETIMI * KRITIK YOL ANALIZI * ATIL KAPASITE
- * URETIMDE MALIYET DUSURME TEKNIKLERI * FIZIBILITE ETUDU
- * KAPASITE PLANLAMASI ISLETME BUYUKLUGU SECIMI
- * JIT (JUST IN TIME) - TAM ZAMANINDA URETIM * VERIMLILIK ARTIRMA PROGRAMLARI

- * ISLETME KAYNAKLARI PLANLAMASI - ERP
- * VERİMLİLİK NEDİR
- * ENVANTER MODELLERİ
- * ENVANTER KONTROL SİSTEMLERİ
- * İŞLETMELERDE VERİMLİLİK ARTTIRMA
- * VERİMLİLİK ANALİZİ
- * BİLGİSAYAR DESTEKLİ TEDARİK
- * BÜRO VERİMLİLİĞİNİN ÖLÇÜLMESİ
- * DEĞER ANALİZİ VE MALİYET DÜŞÜRME TEKNİKLERİ
- * ERP SİSTEMİ VE ÜRETİM
- * İŞLETMELERDE MOTİVASYON-VERİMLİLİK İLİSKİSİ
- * ESNEK ÜRETİM SİSTEMLERİ
- * STOK KAVRAMI
- * STOK KONTROLU VE ÜRETİM PLANLAMASI
- * STOK SİSTEMİ VE UYGULAMASI
- * STOK VE STOK KONTROL
- * TEDARİK ZİNCİRİ YÖNETİMİ
- * VERİMLİLİK ARTIRMA TEKNİKLERİ

7. URUN GELİSTİRME VE STRATEJİK PLANLAMA - CD

- * SATIN ALMA
- * RİSK YÖNETİMİ
- * REENGINEERING
- * PROJE YÖNETİMİ
- * PLANLAMADA KULLANILAN BAŞLICA ARAÇ VE TEKNİKLER
- * AMBALAJLAMA VE DEPOLAMA
- * AR - GE
- * İŞLETMELERDE KARAR ALMA VE STRATEJİK PLANLAMA
- * STRATEJİK PLANLAMA
- * İŞLETMELERDE STRATEJİ BELİRLEME ÇALIŞMALARI
- * STOK YÖNETİMİ
- * KAİZEN
- * PROJE HAZIRLAMA
- * URUN FİYATLANDIRMA
- * URUN KAVRAMI
- * PROJE KALİTE YÖNETİMİ
- * URUN MARKASI KARARLARINA İLİŞKİN İLKELER
- * URUN STRATEJİSİ VE FİYATLANDIRMA
- * TEKNOLOJİ TRANSFERİ
- * URUN VE HİZMETLER ARASINDAKİ İLİSKİLER
- * URUN YÖNETİMİ
- * PROJE HAZIRLAMA - YAPILABİLİRLİK ETÜDÜ
- * PROJE ORGANİZASYONU

8. KALİTE VE MARKA YÖNETİMİ - CD

- * TOPLAM KALİTE YÖNETİMİ
- * KALİTE GÜVENCE SİSTEMLERİ
- * KALİTE KAVRAMI, AVRUPA BİRLİĞİ KALİTE POLİTİKASI VE TÜRKİYEDEKİ KALİTE FAALİYETLERİ
- * KALİTE MALİYET İLİSKİSİ
- * KALİTE PLANLAMASI ARAÇLARI
- * KALİTE ÇEMBERLERİNİN TANIMI, TARİHİ GELİŞİMİ VE AMAÇLARI
- * İŞÇİ SAĞLIĞI VE İŞ GÜVENLİĞİ
- * KALİTE KONTROL İNCELEMESİ
- * MARKA NEDİR NASIL MARKA YARATILIR
- * MARKA İNSANINDA SLOGAN
- * MARKA YARATMANIN 11 DEĞİŞMEZ KURALI
- * HACCP İLKELERİ SUNUMU
- * İŞYERİ HEKİMİ ÇALIŞTIRMA ZORUNLULUĞU
- * ISO 90012000 KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ
- * ISO 9001 KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ
- * ISO 9000 STANDARTLAR SERİSİ
- * ISO 9000 İN EVRİMİ - REVİZYONLAR
- * ISO 9000 2000 STANDARTLARI
- * ISO 14000 STANDARTLARI
- * ISO 9001-2000 DOKÜMANTASYON
- * ISO 90001994 KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

9. ORGANİZASYON VE İLETİŞİM EĞİTİMİ - CD

- * ORGANİZASYON VE YÖNETİM BİRİMLERİ
- * ORGANİZASYON VE İŞ MUKEMMELLİĞİ
- * ORGANİZASYON TÜRLERİ VE ÖRNEKLERİ
- * ÖĞRENEN ÖRGÜTLER - LEARNING ORGANIZATIONS
- * ÖRGÜT KAVRAMI VE ÖZELLİKLERİ
- * ORGANİZASYON İLKELERİ
- * ORGANİZASYONEL KÜLTÜR
- * ÖRGÜT KÜLTÜRÜ KAVRAMI
- * KRİZ MODELLERİ
- * FABRİKA ORGANİZASYONU
- * İŞLETMELERDE TAKİM ÇALIŞMASI VE YARATICILIK
- * ÖRGÜTSEL DEĞİŞİM
- * ÖRGÜTLERDE YÖNETİME KATILMA
- * ÖRGÜTLERDE İLETİŞİM
- * ÖRGÜTLENME STRATEJİSİ
- * ÖRGÜTLENME STRATEJİSİ
- * ÖRGÜTLERDE STRES VE YÖNETİMİ
- * NEGOTIATION - MUZAKERE TEKNİKLERİ
- * BAŞARILI EKİP OLUSTURMA
- * HİZMET YÖNETİMİNDE ÖRGÜT YAPILARI
- * ÖRGÜTLERDE ÇATIŞMA
- * BAŞARI GELİSTİRMEDE MOTİVASYONUN YERİ VE ÖNEMİ
- * ERGONOMİ
- * ETKİLİ İLETİŞİM VE SUNUM TEKNİKLERİ
- * İŞ BÖLÜMÜ VE HİYERARŞİ

- * ORGANIZASYONLARDA STRATEJİK YONETİM UYGULANMASI İCİN DEĞİŞİM İLKELERİ
- * GÖREV TANIMLARI VE GÖREV ANALİZLERİ * GRUP VE GRUP DİNAMİKLERİ
- * NORMAL GRUPLARIN İŞLEMLERİ VE NİTELİĞİ * İŞLETMELERDE YAPILANDIRMA
- * İŞLETME İCİ İLETİSİMİ ENGELLEYEN FAKTÖRLER * İŞLETMELERDE ÖRGÜT KÜLTÜRÜ
- * İŞLETMELERDE PROTOKOL VE GÖRÜŞME KURALLARI * KATILIMLI YONETİM ÖRGÜTLERİ
- * İŞLETME YONETİMİNDE GRUPLAŞMA VE BAŞARIYA ETKİSİ * TAKIM RÜHÜ
- * İŞLETMELERDE MATRİKS ORGANİZASYONLAR * KİŞİLER ARASI İLETİSİM VE EMPATİ
- * KÜRESEL İŞLETMELERDE ORGANİZASYON * MAĞAZA ORGANİZASYONU * İŞ MEKTUPLARI
- * ŞİRKET İCİ İLETİSİM * SORUNLARI ÇÖZME TEKNİKLERİ

10. GİRİŞİMCİLİK - CD

- * GİRİŞİMCİLİK EĞİTİMİ * ÜLKEMİZDE VE DÜNYADA GİRİŞİMLİK
- * GİRİŞİMCİLİK VE KÜÇÜK İŞLETMELER * İNTERNET VE GİRİŞİMCİLİK
- * YENİ İŞ FİKİRLERİ OLUŞTURMA * GİRİŞİMCİLERİNİN KARŞILAŞTIKLARI SORUNLAR
- * PATRON, GİRİŞİMCİ, YONETİCİ VE LİDER
- * TEKNOLOJİ İLE GİRİŞİMCİLİK ARASINDAKİ İLİŞKİNİN BOYUTLARI